

Nr. 3274/05.06.2026

APROBAT
DIRECTOR,
MANOLACHE SORIN DANIEL



CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZIȚIA DE

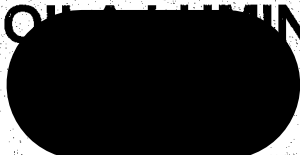
SERVICII DE PAZA

Cod CPV 79713000-5-Servicii de paza (Rev.2)

pentru anul
2026

Întocmit ,

Contabil sef
SAMONIA COMUNA



Inspector specialitate
Ing. Ardeleanu Sorin



1. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini conține specificatii privind prestarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor (numite în continuare servicii de pază) de către operatori economici specializați de tipul celor prevăzuți la art. 19, alin. (1) și (2) din Legea nr. 333/2003 și la art. 23 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate prin H.G. nr. 301/2012.

Prin servicii de pază se înțelege:

- Paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- Paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- Detectarea substanelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- Paza proprietății intelectuale;
- Paza mediului înconjurător;

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini. Propunerea tehnică care nu corespunde caracteristicilor tehnice prevăzute în prezentul Caiet de sarcini va fi declarată neconformă.

Autoritatea contractantă va declara neconformă ofertanta care nu îndeplinește cerințele impuse prin Caietul de sarcini. Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

Notă:

Dacă în documentația de atribuire se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, standard, o marcă de fabrică sau comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se va citi „sau echivalent”.

1.1 Autoritatea contractantă

Administrația Domeniului Public, este unitate bugetară de interes local aflată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, care este constituită în vederea realizării serviciilor publice de interes local.

Obiectul de activitate al Administrației Domeniului Public este de a construi, întreține, repara și moderniza străzile și aleile pietonale, parcurile, spațiile și zonele verzi și de a asigura siguranța circulației în municipiul Râmnicu Sărat.

1.2 Descrierea serviciilor solicitate

În conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, cu modificările și completările ulterioare, instituțiile publice precum și alte organizații care dețin bunuri și valori cu orice titlu, denumite de lege „UNITĂȚI” sunt obligate să asigure paza acestora.

Paza patrimoniului aparținând Achizitorului urmează să se realizeze prin personal calificat și autorizat, pe baza planurilor de pază întocmite la nivelul fiecărui obiectiv (**prevăzut a beneficia de pază umană**), în care se stabilesc în mod detaliat, numărul de posturi și amplasarea acestora, efectivul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții în domeniul pazei, precum și regulile de acces potrivit dispozițiilor Autorității contractante.

Serviciile de pază vor fi asigurate de către Societăți specializate în serviciul de pază și protecție care au înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010 – Activități de protecție și gardă, și au un sediu înregistrat și autorizat pentru organizarea administrativă și coordonarea operativă a personalului angajat și care au dobândit dreptul de a presta serviciile prevăzute de Lege, conform licenței acordate de Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor).

1.3 Sursa de finanțare a achiziției

Bugetul local

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de „Servicii de pază” pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor acestora, a persoanelor (salariatilor, vizitatorilor), precum și pentru prevenirea producerii unor evenimente deosebite (distrugerii de bunuri, altercații între persoane, incendii, avarii, explozii, etc.) la obiectivele :

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. Posturi	Ore zi	Ore noapte
1	Sediul autorității contractante : Administrația Domeniului Public RAMNICU SARAT, situat în str. Armoniei nr. 58 Bis , mun. Râmnicu Sarat	1 permanent (24 h)	16	8
2	Depozit municipal de deseuri al municipiului Ramnicu Sarat (închis) , situat în strada Catunul Morilor din cartierul Sarbi din municipiu Ramnicu Sarat ;	1 permanent (24 h)	16	8

Obiectiv nr. 1 – Sediul autorității contractante , Administrația Domeniului Public RAMNICU SARAT, situat în str. Armoniei nr. 58 Bis , mun. Râmnicu Sarat

Post de pază permanent (24 ore) execută serviciul de luni până duminică (inclusiv), își desfășoară activitatea conform prevederilor Legii 333/2003 și ale planului de paza aprobat de organele de poliție competente :

- pe timp de zi de la ora 06:00-22:00, 16 ore pe zi, pentru 184 zile x 16 ore/zi = 2.944 ore ,
- pe timp de noapte de la ora 22:00-06:00, 8 ore pe zi, pentru 184 zile x 8 ore/zi=1.472 ore;

Obiectiv nr. 2 - Depozit municipal de deseuri al municipiului Ramnicu Sarat (închis), situat în strada Catunul Morilor din cartierul Sarbi din municipiu Ramnicu Sarat ;

Post de pază permanent (24 ore) execută serviciul de luni până duminică (inclusiv), își desfășoară activitatea conform prevederilor Legii 333/2003 și ale planului de paza aprobat de organele de poliție competente :

- pe timp de zi de la ora 06:00-22:00, 16 ore pe zi, pentru 184 zile x 16 ore/zi = 2.944 ore ,
- pe timp de noapte de la ora 22:00-06:00, 8 ore pe zi, pentru 184 zile x 8 ore/zi=1.472 ore;

2.1 Serviciile vor fi prestate cu respectarea dispozițiilor actelor normative specifice, respectiv:

- Legea nr. 333/2003: privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 301/2012: pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

- H.G. nr. 935/2007: privind stabilirea modelului echipamentului pentru agentii de paza care isi desfasoara activitatea in cadrul societatii specializate de paza si protectie;

Totodata, pe durata prestarii serviciilor operatorul economic specializat are obligatia de a respecta dispozitiile in vigoare ale tuturor actelor normative aplicabile activitatilor desfasurate pentru prestarea serviciilor, dintre acestea fac parte:

- Legea nr. 53/2003: Codul muncii;
- Legea nr. 227/2015: Codul fiscal

2.2 Obligații minimale obligatorii solicitate ofertanților:

- a) Paza va fi asigurată de catre societati specializate in serviciul de paza și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.
- b) Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației in domeniu, in vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii in conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu toate modificările ulterioare;
- c) Ofertanții vor deține si prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază, conform Legii 333/2003, valabilă la data deschiderii ofertelor;
- d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul si garantarea activității de pază de către personalul propriu al prestatorului de servicii;
- e) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI si protecția mediului;
- f) Firma prestatoare trebuie să facă dovada unei stabilități financiare pe ultimii trei ani, să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor;

2.3. Clauze contractuale obligatorii

A. Obligații minimale ale prestatorului:

- a) acordare de sprijin in întocmirea planurilor de pază care sa cuprindă și avizarea planurilor de către poliție.
- b) asigurarea personalului de pază cu atestat, dotat conform planului de pază și in conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
- c) cunoașterea punctelor critice ale dispozitivului de pază;
- d) intervenția in cazuri de necesitate, cu echipe specializate, in cel mai scurt timp și informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, salvare, pompieri, etc);
- e) controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinant, cu persoană nominalizată, prestatorul se obligă să se asigure ca personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită in mod activ obligația de paza și supraveghere și își respectă toate obligațiile in condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului in care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- f) in nicio situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde in condițiile codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;
- g) prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau in post;

h) părăsirea repetată de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generate constituite încălcare gravă a obligațiilor contractuate de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate.

i) prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.

j) reglementarea accesului selectiv în incinte, pentru persoane, va fi dispusă pe parcursul derulării contractului, în concordanță cu documentele specifice serviciului de pază.

k) întocmirea unui registru de evidență cu intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport.

l) respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

m) respectarea regulamentului de ordine interioară a ADP Ramnicu Sarat cât și a altor dispoziții date de conducătorul acesteia.

n) prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali.

o) instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale;

p) suportarea sancțiunilor aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate;

r) prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse din cauza neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție.

s) garantarea păstrării secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;

t) la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului, sefului de tura. Prestatorul va prezenta o informare centralizată a evenimentelor din obiectiv reprezentantului numit al beneficiarului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor.

B. Obligații minimale ale agenților de pază:

- să poarte costumul convenit și să dețină echipamentul din dotare enumerat mai jos;

- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;

- să permită accesul persoanelor în obiectiv, numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

- prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază în baza delegației de control semnată de conducătorul Autorității contractante. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.

- să legitimeze toate persoanele care intră în instituție și să le noteze în registrul de evidență.

- să informeze beneficiarul, în mod operativ, despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;

- să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipaje specializate de intervenție, în conformitate cu prevederile planului de pază;

- să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;

- să raspundă material și să despăgubească beneficiarul pentru bunurile sustrase, existente in evidențele contabile, dacă din cercetările efectuate de o comisie mixtă prestator - beneficiar sau de către organele de urmărire penală se va dovedi vinovăția agenților de pază; plata prejudiciului se va face de către prestator, in baza procesului-verbal, încheiat de catre Comisia mixtă, semnat de reprezentanții ambelor părți sau pe bază de titlu executoriu ;
- să manifeste grijă in păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către beneficiar, in scopul executării normale a serviciilor de pază și protecție;
- sa-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment in timpul exercitării serviciului si despre măsurile luate, acestea fiind aduse in regim de urgență la cunoștință factorilor de conducere a obiectivului;
- să sesizeze poliția despre faptele de natura să prejudicieze patrimoniul beneficiarului și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor si valorilor;
- să raporteze in permanentă factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- în caz de avarii la instalații, conducte, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice etc și în orice alte împrejurări care sunt de natură să produca pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze organele abilitate în vederea intervenției echipei de pompieri și să anunțe conducerea unității și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze Poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- să nu părăsească sub niciun motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- să coopereze în permanentă cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși birouri, magazii;
- să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;
- să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane.

C. Obligațiile beneficiarului

- a) Să întocmească cu sprijinul prestatorului Planul de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție competente;
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valorile;
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului;
- d) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

D. Garanții

Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și a nerespectării consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și Autoritatea contractantă, prin reprezentanții lor legali.

Prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor Autorității contractante, produse datorită neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție sau identificate prin documente, de către autoritatea contractantă.

3. DURATA CONTRACTULUI

Termenul de prestare a serviciilor este de 6 luni, de la semnarea contractului de către ambele părți, de la data de 01.07.2026 până la data de 31.12.2026.

Executarea contractului începe după emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor de pază de către autoritatea contractantă pentru fiecare obiectiv în parte.

4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

a) Plata se va face în termen de 30 zile de la data emiterii facturii ;

b) Facturile în formă fizică vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plată de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

- centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de Autoritatea contractantă, să urmărească derularea contractului de servicii de pază.

5. AJUSTAREA PREȚULUI

Ajustarea prețului contractului poate avea loc pe parcursul derulării acestuia doar în situația modificării actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată).

Prețul serviciilor poate fi modificat pe parcursul derulării prezentului contract numai în cazul modificării salariului minim brut garantat pe țară. Prețul poate fi ajustat utilizând următoarea formulă: $P_n = P_v \times P_{In}/P_{Iv}$, unde

P_n = pret nou

P_v = pret vechi

P_{In} = prevederi legislative noi

P_{Iv} = prevederi legislative vechi

6. CONDITII DE PARTICIPARE

a) Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant - dacă este cazul) va prezenta:

- Cazierul judiciar al operatorului economic ;

- Cazierul judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere a respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

- Certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor la momentul prezentarii ;

- Certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la buget local , din care sa reiasa lipsa datoriilor la momentul prezentarii ;

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

b) Operatorii ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, că nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant – daca este cazul) va depune Certificatul constatator emis de ONRC, in copie cu mentiunea „conform cu originalul”. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

c) Licenta de functionare, eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu completarile si modificarile ulterioare , care să fie valabila pe toată perioada de derulare a contractului.

Modalitatea de indeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant – daca este cazul) va depune Licenta de functionare in copie cu mentiunea „conform cu originalul”.

d) Lista serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă 3 ani (2023, 2024 și 2025), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

e) Lista cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicatii, uniforma agentilor de interventie si alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societatii.

f) Certificat de înregistrare a mărcii și a însemnelor distinctive eliberat de OSIM, valabil, in copie cu mentiunea „conform cu originalul” pentru uniforma.

g) Atestatele profesionale pentru persoanele angajate in conditiile legii, care vor executa activitati de paza si protectie.

h) Informații privind subcontractanții (dacă este cazul).

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează sa le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractantilor propuși. Va prezenta un acord de subcontractare din care rezultă modul efectiv în care se va materializa acest acord, iar la încheierea contractului, va prezenta contractul încheiat cu subcontractantul, contract care trebuie sa fie în concordanță cu oferta și care va constitui anexa la contractul de achiziție publică.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

i) Informații privind asociații (dacă este cazul).

Numai pentru oferta depusa în asociere de mai mulți agenți economici se va prezenta un acord sau o scrisoare preliminară de asociere (declarație comună pe proprie răspundere) din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa acordul de asociere și în care se va menționa faptul că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că vor rămâne în contract până la finalizarea acestuia, că liderul asociației este împuternicit să oblige și să primească instrucțiuni în numele și pe seama tuturor asociațiilor și că este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului. Totodată, prin acest acord, părțile se obligă că în cazul în care oferta lor este declarată câștigătoare să legalizeze asocierea. Contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autorității contractante la data semnării contractului.

Încadrarea asociațiilor în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

j) Informații privind partea unui/unor terți susținători (dacă e cazul).

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament ferm din partea terțului/terților, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținători vă/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigura Autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

Încadrarea terțului/terților în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

k) Lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului.

Notă:

Nerespectarea cerințelor minime prezentate în specificațiile tehnice precum și neprezentarea în oferta tehnică a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

7. PREZENTAREA OFERTEI :

7.1 Propunerea tehnică și modul de prezentare:

Se va întocmi în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și se vor prezenta toate documentele prevăzute de acesta. Propunerea tehnică va cuprinde dovada îndeplinirii cerințelor profesionale, precum și documentele suport relevante în acest sens.

Specificațiile tehnice minime sunt obligatorii pentru elaborarea propunerii tehnice privind asigurarea pazei și protecției bunurilor aflate în administrarea ADP Râmnicu Sărat; Se vor respecta prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
La întocmirea propunerii tehnice se va face referire cel puțin la următoarele aspecte:

A. Serviciile de pază se vor executa în conformitate cu următoarele precizări:

a) consemnul general al posturilor

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a cerințelor minime de S.S.M. și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare.

b) documentele specifice serviciului de pază.

B. Dotarea personalului de pază, cu:

1. uniforma de serviciu corespunzătoare anotimpului – conform certificatului de înregistrare a mărcii și a însemnelor distinctive eliberat de OSIM

2. baston de cauciuc, port baston;

3. spray cu gaze iritant, lacrimogene, port spray;

4. stație radio emisie-recepție portabilă sau telefon mobil;

5. fluier;

6. carnet pentru însemnări;

7. mijloace specifice de protecție cu caracter individual;

8. documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază;

9. orice alte dotări necesare executării serviciilor de pază cu respectarea prevederilor prezentului caiet de sarcini și a Legii nr. 333/2003.

C. Planul de pază:

Planul de pază se întocmește de reprezentanții Autorității contractante împreună cu ofertantul câștigător și va fi avizat de organele în drept, conform art. 5, alin. 3 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor. Depunerea și obținerea avizului cade în sarcina prestatorului.

D. Lista nominală a agenților de pază propusa pentru îndeplinirea contractului.

E. Lista cu dotarea tehnica necesara realizării serviciului de pază a obiectivelor.

Notă:

Oferta tehnică va fi depusă până la data și ora limită de depunere a ofertelor precizate în anunțul de participare. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică.

Oferta tehnica va fi întocmită astfel încat aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca neconformă. Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații.

7.2 Modul de prezentare a propunerii financiare :

Se va prezenta oferta cu preț/ora pe fiecare post din care reiese valoarea totală, exprimată în lei, fără TVA. Prețul unitar ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe. Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 30 zile de la termenul limită de primire a ofertei.

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Financiară. La calculația/calculul tarifului lei/oră de pază se va ține cont și se vor reliefa toate costurile executării în bune condiții ale contractului și cu respectarea obligatorie a Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, prioritar articolul 164 alineatul 2 și 3.

"(2) Angajatorul nu poate negocia și stabili salarii de bază prin contractul individual de muncă sub salariul de bază minim brut orar pe țară.

(3) Angajatorul este obligat să garanteze în plată un salariu brut lunar cel puțin egal cu salariul de bază minim brut pe țară. Aceste dispoziții se aplică și în cazul în care salariatul este prezent la lucru, în cadrul programului, dar nu poate să își desfășoare activitatea din motive neimputabile acestuia, cu excepția grevei.

Ofertanții au obligația de a prezenta detaliat modul de constituire al tarifelor oferite și va include (fără a se limita) : salariile agenților de pază cu respectarea legislației muncii în vigoare precum și toate cheltuielile directe și indirecte care concură la realizarea contractului. Din fundamentarea prețului trebuie să reiasă respectarea legislației muncii și a salarizării muncii."

Notă:

A. În cazul în care ofertantul declară în cadrul ofertei (propunerii financiare) că beneficiază de subvenții, care justifică prețul ofertat, acesta are obligația să prezinte toate informațiile cu privire la folosirea convențiilor încheiate cu AJOFM și să depună o declarație pe propria răspundere în care să menționeze:

- că persoanele ce beneficiază de subvențiile respective vor desfășura serviciile de pază ce fac obiectul contractului de achiziție publică;
- că personalul subvenționat propus nu a fost nominalizat la alte proceduri de licitație la care ofertantul a fost desemnat câștigător;
- că personalul subvenționat propus nu a fost nominalizat la alte proceduri de licitație aflate în desfășurare;
- că persoanele ce beneficiază de subvențiile respective nu sunt implicate în alte contracte aflate în desfășurare

Totodată, se vor nominaliza persoanele ce urmează a fi implicate în derularea contractului de prestări servicii, care beneficiază de subvenții.

8. CRITERIU DE ATRIBUIRE:

8.1 Justificare :

În conformitate cu prevederile art. 187 alin (3) din Legea 98/2016, s-a optat pentru utilizarea criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate – preț".

Autoritatea contractanta a stabilit acest criteriu în aplicarea prevederilor art. 187, alin. (3), lit. a) din Legea 98/2016 și ale art. 139 din HG 395/2016, având în vedere utilizarea cu maximă eficiență a fondurilor alocate de la bugetul de local, în scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, încercându-se astfel obținerea unui preț care să se încadreze în suma alocată.

8.2 Factori de evaluare propuși, cu ponderile aferente și algoritmul de calcul al punctajului:

1. Valoarea ofertei - 60 puncte .

Punctajul se acordă astfel :

- a) pentru cel mai scăzut preț fără TVA/oră, se acordă punctaj maxim 60 puncte.
- b) pentru alt preț fără TVA/oră decât cel prevăzut la lit. a), punctajul se acordă astfel:
$$POF = (\text{preț fără TVA/oră cel mai scăzut} / \text{preț fără TVA oferta evaluată}) \times 60 \text{ puncte.}$$

2. Experiența profesională conform licența IGPR – punctaj maxim: 15 puncte.

a. min 10 ani de la emiterea licenței de către IGPR – 15 puncte

b. min 5 ani de la emiterea licenței de către IGPR – 7 puncte

c. sub 5 ani de la emiterea licenței de către IGPR – 2 puncte

3. Experiența similară - punctaj maxim: 25 puncte.

a. Prezentarea unui contract (finalizat în ultimii 3 ani) prestare servicii de pază umană, a cărui valoare este de min. 350.000 lei fără TVA, se acordă punctajul maxim 25 puncte.

b. Prezentarea a 2 contracte (finalizate în ultimii 3 ani) prestare servicii de pază umană, a căror valoare cumulată este de min. 350.000 lei fără TVA, se acordă 10 puncte.

c. Prezentarea a 3 contracte (finalizate în ultimii 3 ani) prestare servicii de pază umană a căror valoare cumulată este de min. 350.000 lei fără TVA, se acordă 5 puncte.

8.3 Specificații referitoare la modul de prezentare a documentelor de calificare și a propunerii financiare :

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română, pe calculator și vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana/persoanele împuternicite să reprezinte societatea ofertantă. Documentele în copie vor avea și înscrisul "Conform cu originalul".

Documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.

Propunerea tehnică se introduce într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunerea tehnică", purtând numele și adresa ofertantului.

Propunerea financiară se introduce într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunerea financiară", purtând numele și adresa ofertantului.

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor care se va prezenta în plicul conținând documentele de calificare, în plicul cu propunerea tehnică și în plicul cu propunerea financiară. Paginile ofertei (Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) trebuie să fie numerotate și semnate de către persoana desemnată ca reprezentant împuternicit să semneze oferta.

Plicurile conținând "Documentele de calificare" și "Propunerea tehnică" și "Propunerea financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat și marcat în mod vizibil cu următoarele:

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC Râmnicu Sărat
Str. Armoniei, Nr. 58 bis, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău

Ofertă pentru atribuirea contractului privind "Servicii de pază a bunurilor aflate în administrarea ADP Râmnicu Sărat" .

A nu se deschide înainte de _____, ora _____

Documentele care însoțesc oferta (Scrisoarea de înaintare, împuternicirea, dovada constituirii garanției de participare - în original) vor fi prezentate la depunere într-un plic separat, atașat la coletul conținând documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Oferta nu va conține rânduri înserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial, excepție făcând atunci când sunt semnate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta se poate depune la Secretariatul ADP Râmnicu Sărat din strada Armoniei nr. 58 Bis Râmnicu Sărat sau se poate trimite prin poștă cu confirmare de primire astfel încât să parvină autorității contractante până la data menționată în Anunțul de participare, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a ADP Râmnicu Sărat, Str. Armoniei, nr. 58 Bis, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău, cod postal 125300. Oferta care este depusă / transmisă la o altă adresă decât cea mai sus menționată, sau care este primită de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

Ședința de deschidere va avea loc în data menționată în anunțul de participare, la sediul ADP Râmnicu Sărat.

Notă:

Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertele care nu respecta cerințele minimale prevăzute în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

9. GARANȚIA DE PARTICIPARE

Ofertantul va constitui garanția de participare în quantum de 1% din valoarea estimată a achiziției în lei.

Ofertantul va constitui Garanția de Participare în quantumul stabilit, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor :

- prin virament în contul RO08TREZ1675006XXX001006 (deschis la Trezoreria RÂMNICU SĂRAT, cod fiscal 2406901)
- printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare.
- prin depunerea la casieria autorității contractante a sumei în numerar, în cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 2.556 lei .

Garanție de Participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 coroborat cu art. 37 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 de zile de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare.

Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de participare constituită conform legii se va depune în original, până la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se va returna de către Autoritatea contractantă conform prevederilor art. art. 154¹ din legea 98 / 2016.

10. VERIFICĂRI, INSPECȚII

1. Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica/inspecta ori de câte ori este necesar modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din Caietul de sarcini.
2. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru verificările și controalele dispuse.